

<b>Вх. №</b>		<b>ДО МИНИСТЪРА НА ТУРИЗМА КМЕТА НА ОБЩИНА _____</b>	
<b>ЗАЯВЛЕНИЕ-ДЕКЛАРАЦИЯ</b> за категоризиране на място за настаняване			
<b>1. Данни за заявителя</b>			
1.1. Наименование на търговеца <i>(пълното име на организацията с български латински букви)</i>		1.2. ЕИК/Друго основание за извършване на стопанска дейност	
<b>2. Адрес на заявителя</b>			
2.1. Държава	2.2. Община	2.3. Пощенски код	2.4. Населено място
2.5. Район/квартал	2.6. Булевард/площад/улица		2.7. №
2.8. Блок	2.9. Вход	2.10. Етаж	2.11. Апартамент
2.12. Телефон	2.13. Факс	2.14. E-mail	
<b>3. Адрес за кореспонденция, електронна поща или факс</b>			
<input type="checkbox"/> Съвпадат с посочените в т. 2 <input type="checkbox"/> Други			
3.1. Държава	3.2. Община	3.3. Пощенски код	3.4. Населено място
3.5. Район/квартал	3.6. Булевард/площад/улица		3.7. №
3.8. Блок	3.9. Вход	3.10. Етаж	3.11. Апартамент
3.12. Телефон	3.13. Факс	3.14. E-mail	
<b>4. Представителство на заявителя</b>			
<i>(посочва се лицето с право да представлява заявителя при подаването на заявление-декларацията – законен представител или пълномощник)</i>			
4.1. Име, презиме, фамилия		4.2. Качество на представляващия  <i>(посочва се качеството - управител, изпълнителен директор, пълномощник)</i>	4.3. Телефон/факс
			4.4. E-mail
<b>5. Вид на заявление-декларацията</b>			
<input type="checkbox"/> Първоначално определяне на категория	<input type="checkbox"/> Потвърждаване на категорията	<input type="checkbox"/> Промяна на определената категория	



<b>8. Данни за собствеността</b> (посочват се обстоятелства, свързани с документите за собственост на обекта, в случаите, когато има налична информация в Агенцията по вписванията; когато не е налична такава информация, обстоятелствата се удостоверяват при проверка на място)									
<b>9. Данни за персонала</b>									
9.1. Общ брой			Целогодишно заети: _____ бр.						
			Сезонно заети: _____ бр.						
9.2. Справка за образование, езикова квалификация и стаж									
Длъжност	Брой лица	Образование				Квал. и преквал. курсове и/или стаж за управителя	Езикова квалификация		
		висше	средно специално	средно	основно		с два чужди езика	с един чужд език	без чужд език
Управител на обекта									
Фронтфис Мениджър									
Специалист маркетинг и продажби/експерт-маркетинг									
Старши администратор									
Администратор/рецепционист									
Ръководител бизнес услуги									
Старша камериерка									
Камериерка									
Консиерж									
Портиер/пиколо/лифтбой									
<b>10. Други обстоятелства</b>									
10.1. Търговецът намира ли се в производство по несъстоятелност или ликвидация?  Лицето в ликвидация ли е? (отнася се за лицата, които не са търговци)  Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>									
10.2. Собственик на обекта <input type="checkbox"/> Заявителят  <input type="checkbox"/> Друго лице									
Наименование			ЕИК/ЕГН			Адрес, телефон, e-mail			
10.3. Лице, извършващо дейност в обекта <input type="checkbox"/> Заявителят  <input type="checkbox"/> Друго лице									
Наименование			ЕИК/ЕГН			Адрес, телефон, e-mail			
10.4. Данни от Регистъра на спортните обекти и обектите за социален туризъм по чл. 48а от Закона за физическото възпитание и спорта (попълва се в случай, че обектът е вписан в тези регистри - за туристически хижи, туристически учебни центрове и туристически спални)									

**11. Декларация за истинност**

Декларирам, че посочените данни са верни.

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

**12. Приложени документи**

*(отбелязват се с "X" приложените документи)*

12.1. Копие от договора за наем или от друг договор, от който е видно, че са налице условия лицето да извършва съответната туристическа дейност в обекта	<input type="checkbox"/>
12.2. Копие на документ, удостоверяващ въвеждането на обекта в експлоатация, или друг документ, удостоверяващ законността на обекта, при спазване изискванията на Закона за устройство на територията	<input type="checkbox"/>
12.3. Копие на документ с подписи на повече от 50 на сто от собствениците в сградата, удостоверяващ съгласието им за извършване на туристическата дейност <i>(при категоризиране на „стаи за гости“ и „апартаменти за гости“)</i>	<input type="checkbox"/>
12.4. Изрично пълномощно в оригинал, когато се подава от пълномощник	<input type="checkbox"/>
12.5. Други <i>(описват се документите)</i>	<input type="checkbox"/>

**13. Подпис и дата**

*(поставя се саморъчен подпис на представляващия заявителя и се посочва дата на подписване; ако се подава по електронен път, файлът се подписва с електронен подпис)*