

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Необходими документи към декларация по чл. 35 от НУРУЖННОЖП

1. Копие от удостоверение от служба ГРАО за семейно положение и членове на семейството /за неключилите граждански брак/;
2. Копие от удостоверение за раждане на всички членове на семейството/домакинството;
3. Копие от удостоверение за сключен граждански брак;
4. Копие от решение/я на съда за прекратяване на сключен граждански брак;
5. Служебна бележка, удостоверяваща длъжността, която лицето заема в структуратата на администрацията или звеното на бюджетна издръжка;
6. Служебна бележка, удостоверяваща продължителността на трудовия / служебния стаж в администрацията на община Пловдив или звеното на бюджетна издръжка;
7. При притежаване на жилищни/вилни имоти или идеални части от такива - копие от нотариален акт, делбен протокол, съдебно решение, договор и други документи за собственост;
8. При негодни за обитаване имоти или идеални части от такива - копие от протокол за освидетелстване и заповед за премахване по реда на чл. 195 от ЗУТ;
9. Годишни доходи на семейството/домакинството:
 - служебна бележка за трудово възнаграждение за 12 месеца назад;
 - удостоверения за размера на пенсиите от РУСО;
 - документи за допълнителни доходи от хонорари, търговска и стопанска дейност, наеми, ренти и други;
 - удостоверения за вида и размера на получаваните социални помощи от Дирекция "Социално подпомагане" към съответния район;
 - за безработните – служебна бележка за регистрация в Дирекция "Бюро по труда" и/или служебна бележка за размера на получаваното обезщетение;
 - за неработещите, нерегистрирани в Дирекция "Бюро по труда" – копие от титулната страница на трудовата книжка и страницата с правоъгълен печат на последното работно място;
10. Жилищно състояние и условия, при които живее семейството към момента на представяне на декларацията - копие от документ, удостоверяващ собствеността и състоянието на обитаваните помещения, Заповед по реда на чл. 195 от ЗУТ, нотариално заверен договор за наем, настанителна заповед и други;
11. Данни за родителите на деклараторите:
 - документи, удостоверяващи имотното състояние на родителите на деклараторите, копия: от нотариален акт, делбен протокол, съдебно решение, договор и други документи за собственост;
 - при починали родственици – удостоверение/я за наследници, документи за собственост на недвижими имоти на починалите родственици /копия: от нотариален акт, делбен протокол, съдебно решение, договор, удостоверение за деклариран данни от ТДД и други документи за собственост/;
12. Данни за предишни картотеки: копие от входящ номер и дата.
13. Копие от квитанции за платени консумативи: за платен наем за общинско жилище, ел. енергия, телефон, ВиК и други;
14. Други документи, удостоверяващи обстоятелствата в декларацията по чл. 35 от НУРУЖННОЖП.