



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

BG05M9OP001-2.002  
„НЕЗАВИСИМ ЖИВОТ“  
BG05M9OP001-2.002-0219  
„ПО-ДОБЪР ЖИВОТ В РАЙОН ТРАКИЯ“



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

Изх. № 6-0413-66 / 20.05.2016 год.

**УТВЪРДИЛ :**

КОСТАДИН ДИМИТРОВ  
КМЕТ НА РАЙОН „ТРАКИЯ“  
ОБЩИНА ПЛОВДИВ



## ОБЯВЛЕНИЕ

На основание Заповед № 12/07.03.2016г. кметът на Район „Тракия“, Община Пловдив, в качеството му на бенефициент по Проект „По-добър живот в район „Тракия“, съгласно подписан Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № **BG05M9OP001-2.002-0219-C001** от **18.12.2015г.**, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г.“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд по процедура BG05M9OP001-2.002 „Независим живот“

### ОБЯВЯВА КОНКУРС ЗА СЛЕДНИТЕ ДЛЪЖНОСТИ:

- СОЦИАЛЕН АСИСТЕНТ НА 3 ЧАСОВ РАБОТЕН ДЕН

Място на работа : Район "Тракия" - Община Пловдив

Предмет на дейност, включваща следните услуги: Центъра за почасово предоставяне на услуги за социално включване в общността или в домашна среда

#### **I. Минимални и специфични изисквания за заемане на длъжностите:**

##### **СОЦИАЛЕН АСИСТЕНТ**

Не се поставят минимални изисквания за длъжността

#### **II. Необходими документи за участие в конкурса**

1. Заявление по образец;
2. Документ за самоличност – копие;
3. Автобиография;



BG05M9OP001-2.002  
„НЕЗАВИСИМ ЖИВОТ”  
BG05M9OP001-2.002-0219  
„ПО-ДОБЪР ЖИВОТ В РАЙОН ТРАКИЯ”



4. Служебна бележка от Центъра за психично здраве, дали лицето се води на отчет;
5. Служебна бележка от Бюро по труда, относно регистрацията на лицето в бюрото /когато е приложимо/;
6. Експертно решение на ТЕЛК/НЕЛК /когато е приложимо/ - копие;
7. Служебна бележка от месторабота /ако кандидатът работи/;
8. Пенсионно разпореждане /когато е приложимо/ - копие;
9. Сертификат/и за завършени обучителни курсове по аналогични програми/проекти или декларация - свободен текст с описание на завършен обучителен курс /когато е приложимо/ - копие;
10. Пълномощно- в случай, че заявлението не се подава лично от кандидата.

**Кандидатите, които отговарят на условията за заемане на длъжността ще бъдат класирани след събеседване.**

### **III. Място за подаване на документите за конкурса:**

Район Тракия, Община Пловдив, бул. „Освобождение” № 63

### **IV. Срок за подаване на документите:**

От 20.05.2016г. – до 27.05.2016 г., включително.

Заявления, подадени след изтичане на срока, не се регистрират.

Информация във връзка с конкурса ще се обявява на информационното табло в сградата на район „Тракия“, Община Пловдив, бул. „Освобождение” № 63, гр. Пловдив, както и на интернет-страницата на района: [www.trakia-plovdiv.bg](http://www.trakia-plovdiv.bg)

Телефон за информация: 032/68 24 79; 0885/88 66 30

Съгласувал:

Женя Петкова

Ръководител на проекта

Изготвил:

Таня Иванова

Координатор на проекта